

Số: 01/KH-TrTHCS

Đông Triều, ngày 02 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ trọng tâm tháng 01/2024 - Năm học 2023-2024

I. Đánh giá công tác tháng 12/2023

- Hoàn thành kế hoạch dạy - học tuần 14 đến hết tuần 17.
- Kiểm tra, đánh giá học sinh học kỳ I năm học 2023-2024.
- Tuyên truyền các giải pháp thực hiện ATTT phòng chống cháy nổ, ATGT và tổ chức ký cam kết thực hiện tốt các quy định của nhà trường, pháp luật.
- Quyết toán ngân sách năm 2023, thực hiện chi thu nhập tăng thêm cho CBGV từ nguồn ngân sách tiết kiệm năm 2023.
- Tổ chức cho HS tham dự kỳ thi HSG cấp Thị xã: 01 giải Ba, 02 giải KK.
- Tổ chức cho HS tập luyện chuẩn bị tham gia Giải điền kinh cấp Thị xã.
- ĐK Tham dự Hội thi Khoa học kỹ thuật cấp Thị xã 01 sản phẩm.
- GVCN đã làm tốt công tác phối kết hợp giữa nhà trường, gia đình và các lực lượng xã hội, kịp thời nắm bắt các biểu hiện tâm lý, các vi phạm của HS để xử lý, tư vấn, giúp đỡ. Đã quan tâm sát sao đến các đối tượng học sinh có sự phát triển cá biệt.

*Tồn tại:

- Về giáo dục đạo đức học sinh: Còn có hiện tượng học sinh vi phạm quy định cấm sử dụng chế tạo tàng trữ mua bán vật liệu gây cháy nổ (lớp 6C, 7E), gây gỗ đánh nhau trong và ngoài nhà trường (lớp 9A, một số HS khối 7)...
- Về thực hiện nề nếp dạy và học: Rải rác còn hiện tượng giáo viên lên lớp muộn, trong một số tiết học, việc quản lý học sinh vẫn chưa tốt. Việc quản lý HS đặc biệt các thời điểm 10 phút đầu giờ, các giờ ra chơi, cuối buổi học... đôi lúc GVCN còn buông lỏng.

II. Triển khai công tác tháng 1/2024

Chủ đề: Mừng Đảng – Mừng Xuân

1. Phát động thi đua và tổ chức các hoạt động thi đua chủ đề "Mừng Đảng-Mừng xuân".
2. Sơ kết học kỳ I năm học 2023-2024.
3. Thực hiện kế hoạch dạy-học tuần 18 đến tuần 20.
4. Tham dự Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp Tỉnh năm học 2023-2024.
5. Tiếp tục tổ chức tuyên truyền các công văn hướng dẫn thực hiện Nghị định 36/2009/NĐ-CP và các biện pháp đảm bảo trật tự an toàn giao thông trước, trong và sau dịp Tết nguyên đán Giáp Thìn 2024.
6. Tiếp tục tham gia các nội dung trong Hội khỏe Phù Đổng cấp Thị xã, cấp tỉnh.
7. Xây dựng kế hoạch phát triển năm học 2024-2025.
8. Xây dựng kế hoạch phân khai ngân sách 2024.

1. Công tác phát triển:

- Xây dựng kế hoạch phát triển năm học 2024-2025, dự báo nhu cầu tuyển dụng vị trí giáo viên năm 2024 (Năm học 2024-2025 nhà trường có 18 lớp; Vị trí GV cần 32-34 GV, so với thực tế thiếu 11-13 GV ở các môn Toán: 01, Địa: 02, Sinh: 02, Công nghệ: 01-02, Sử: 01-02, Hóa: 02, GDTC: 01, GD CD: 01).

2. Giáo dục toàn diện:

2.1. Giáo dục đạo đức và pháp luật:

- Tổ chức các hoạt động truyền thông về Ứng phó biến đổi khí hậu, phòng chống thiên tai.

- Tuyên truyền phòng chống tác hại của thuốc lá, thuốc lá điện tử, lạm dụng bia rượu.

- Tuyên truyền phòng tránh tai nạn thương tích, phòng chống cháy nổ.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện hoạt động trải nghiệm chủ đề tháng Mừng Đảng – Mừng Xuân.

- Thực hiện nghiêm các quy định về dạy thêm học thêm; chấm dứt tất cả các hoạt động dạy thêm ngoài nhà trường của GV.

- GVCN, TPT Đội và GV giảng dạy môn GD CD, môn HĐTNHN tiếp tục giáo dục đạo đức, pháp luật cho học sinh bằng các hình thức lồng ghép, ngoại khóa, thông qua phát thanh măng non...

- GVCN làm tốt công tác phối kết hợp nắm bắt tâm lý và những thay đổi, biến động trong hoàn cảnh và diễn biến tâm lý của HS, Có các biện pháp tư vấn, hỗ trợ, giúp đỡ, bảo vệ học sinh kịp thời.

2.2. Dạy và học các môn văn hoá.

- Thực hiện kế hoạch dạy học từ tuần 18 đến hết tuần 21.

- Đánh giá kết quả học kỳ 1 năm học 2023-2024.

- Kiểm tra việc thực hiện các công văn về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và hồ sơ giáo dục học sinh khuyết tật hòa nhập (BPCM).

- Kiểm tra công tác chỉ đạo của các tổ chuyên môn đối với việc đánh giá và cho điểm của giáo viên với học sinh, việc cập nhật điểm lên hệ thống SMAS.

- Kiểm tra chuyên môn: Theo KH kiểm tra nội bộ tháng 1 năm học 2023-2024.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm các quy chế chuyên môn: Giảng dạy theo phân phối chương trình và chủ đề đã được phê duyệt của nhà trường, quản lý ghi chép các loại hồ sơ theo đúng hướng dẫn. Bồi dưỡng chuyên môn, chú trọng các đối tượng giáo viên đăng ký thi giáo viên dạy giỏi cấp Tỉnh.

- **Thành lập đội tuyển văn hóa và tổ chức ôn luyện cho HS lớp 8.**

- Tiếp tục quản lý, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm, học thêm.

2.3. Giáo dục thể chất- thẩm mỹ và HĐNG:

- Tham dự giải điền kinh, giải cầu lông trong khuôn khổ Hội khỏe Phù Đổng cấp Thị xã.

- Tổ chức các hoạt động thi đua chủ đề: “Mừng Đảng Mừng xuân”: Hoa điểm mười, giờ học tốt, ngày học tốt, tuần học tốt, lớp tự quản, đôi bạn cùng tiến, bồi dưỡng đội viên ưu tú giới thiệu kết nạp đoàn viên TNCS Hồ Chí Minh.

- Tiếp tục triển khai Hoạt động giáo dục an toàn giao thông và phòng chống các tệ nạn xã hội... theo CV PGD&ĐT V/v thực hiện Nghị định 36/2009/NĐ-CP và các biện pháp đảm bảo trật tự an toàn giao thông trước, trong và sau dịp Tết nguyên đán Giáp Thìn 2024: Tổ chức tuyên truyền, tăng cường hoạt động đội trật tự giao thông, tổ chức ký cam kết thực hiện trong GV và HS.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện Hoạt động trải nghiệm: Tết yêu thương- Đ/c Ảnh tham mưu xây dựng KH và triển khai thực hiện. Tăng cường nuôi lợn nhân đạo chuẩn bị mổ lợn dịp Tết Nguyên đán.

2.4. Giáo dục lao động - Hướng nghiệp:

- Tiếp tục tổ chức học HN cho HS khối 9.

- Tăng cường hơn nữa công tác vệ sinh lớp học, vệ sinh chuyên đảm bảo chất lượng thường xuyên.

- Tổ chức thực hiện Tiếng trống sạch trường, tập trung toàn bộ sân trường và công trường- đ/c Ảnh.

3- Các điều kiện thiết yếu.

* Đội ngũ:

- Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ về nhận thức và tư tưởng thông qua việc thực hiện "Học tập và làm theo tư tưởng, phong cách tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh".

- Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ thông qua các hoạt động chuyên môn: Sinh hoạt tổ, dự giờ, kiểm tra hồ sơ...

* CSVC:

- Tổ chức bàn giao, tiếp nhận, quản lý và sử dụng thiết bị dạy học đợt 1 năm 2023. Lưu ý việc sử dụng các thiết bị theo đúng hướng dẫn sử dụng, mượn và trả đồ dùng theo đúng quy định, rà soát bổ sung và triển khai lại các quy định về sử dụng PHBM, mượn trả thiết bị đồ dùng dạy học, mượn trả sách.

- Tăng cường quản lý và sử dụng có hiệu quả CSVC sẵn có, chú trọng sử dụng trang thiết bị đồ dùng dạy học, thiết bị ứng dụng CNTT, thiết bị dạy học ngoại ngữ, tin học, phát huy tác dụng thiết bị âm thanh tại các phòng học.

4. Tổ chức - Quản lý

- Tổ chức họp PHHS học kỳ 1 năm học 2023-2024 dự kiến vào ngày 14/01/2024. Sơ kết kỳ 1 năm học 2023-2024 ngày 15/01/2024.

- Tiếp tục tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý: Thực hiện công khai các KH hoạt động của nhà trường trên website, các văn bản được gửi qua hộp thư cá nhân, zalo nhóm.

- Thực hiện các yêu cầu về sử dụng hợp đồng lao động theo quy định.

- Thực hiện kiểm kê CSVC cuối năm 2023 lồng ghép với tổ chức rà soát toàn bộ hồ sơ quản lý sử dụng thiết bị và tài sản thực tế tại nhà trường. Hoàn thiện toàn bộ hồ sơ quản lý, sử dụng thiết bị, tài sản trong nhà trường. (Chậm nhất hoàn thành ngày 15/01/2024- Đ/c PHT chỉ đạo, đ/c Kế toán tham mưu thực hiện).

- Thực hiện chi trả thu nhập tăng thêm năm 2023 cho CBGVNV

- Thực hiện kê khai tài sản đối với các đối tượng: HT, PHT.
- Tổ chức cho giáo viên tham dự Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh năm học 2023-2024 (Từ 15- 20/01/2024).

5. Cải cách hành chính:

- Tiếp tục nâng cao năng lực cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về thực hiện Chính quyền điện tử tại đơn vị trường, thực hiện chuyển đổi số trong các lĩnh vực quản lý và giảng dạy.
- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh trong nhà trường.
- Tiếp tục tuyên truyền sử dụng dịch vụ đóng học phí không dùng tiền mặt.

Lưu ý:

- +/*Kết thúc học kỳ 1: 13/01/2024*
- +/*Thời gian thực hiện chương trình học kỳ 2: 15/01/2024*
- +/*Họp PHHS học kỳ 1: ngày 14/01/2024, sáng 7g30, chiều 14g00*
- +/*Sơ kết học kỳ 1: Lồng ghép trong Lễ chào cờ tuần 19.*

Nơi nhận:

- BGH(t/h)
- Công khai trên web
- Lưu VP

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thu Thủy