

KẾ HOẠCH TUẦN 02

(Từ ngày 07 tháng 9 đến 12 tháng 9 năm 2020)

I. Công việc chung:

- Tiếp tục tăng cường các công tác về phòng, chống dịch bệnh.
- Thực hiện chương trình Học kỳ I năm học 2020 - 2021.
- Tham gia đầy đủ và có hiệu quả các cuộc vận động và các cuộc thi do các ngành triển khai, tổ chức.
- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các văn bản quy định của các cấp, của ngành.

II. Công việc cụ thể:

Thứ, ngày	Nội dung công việc		Người thực hiện
Thứ 2 (07/9)	Sáng 7h00	- Chào cờ, triển khai nhiệm vụ trong tuần; giao ban. - Các lớp thực hiện chương trình học kỳ I năm học 2020 - 2021	- Khối 8, 9
	Chiều 13h00	- Các lớp thực hiện chương trình học kỳ I năm học 2020 - 2021 - Chào cờ, triển khai nhiệm vụ trong tuần;	- Khối 6, 7
Thứ 3 (08/9)	Sáng 7h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường.	- Khối 8, 9
	Chiều 13h00		- Khối 6, 7
Thứ 4 (09/9)	Sáng 7h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường.	- Khối 8, 9
	Chiều 13h00		- Khối 6, 7
Thứ 5 (10/9)	Sáng 7h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường. - Họp HĐGD nhà trường (Sau tiết 03).	- Khối 8, 9
	Chiều 13h00		- Khối 6, 7 - CBGVNV
Thứ 6 (11/9)	Sáng 7h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường.	- Khối 8, 9
	Chiều 13h00		- Khối 6, 7
Thứ 7 (12/9)	Sáng 7h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường. - Giờ sinh hoạt lớp các khối lớp cho học sinh học tập nội quy nhà trường, Điều lệ nhà trường và các quy định về pháp luật: An toàn giao thông, tệ nạn xã hội, bạo lực học đường, xâm hại trẻ em, phòng chống đuối nước... Cho ký cam kết đầu năm theo mẫu	- Khối 8, 9
	Chiều 13h00		- Khối 6, 7

Lưu ý:

- Đề nghị các đ/c GVCN quán triệt, nhắc nhở thường xuyên việc đeo khẩu trang khi đến trường, ở trường và đi về; Có giấy ghi kết quả việc gia đình kiểm tra thân nhiệt hàng ngày trước khi đi học (như lần trước); Mỗi học sinh phải tự chuẩn bị đồ uống nước cá nhân (Hoặc lớp chuẩn bị cốc giấy). Đối với những học sinh có biểu hiện sốt thì cho học sinh nghỉ ở nhà, gia đình liên lạc với trạm y tế để kiểm tra. Quán triệt học sinh việc thực hiện trang phục khi đến trường: Không đi dép lê, không mang điện thoại đến trường, nghỉ thức đội viên các ngày lễ, chào cờ theo quy định.
- Đ/c PHT chỉ đạo việc kiểm tra sách, vở, đồ dùng đầu năm của học sinh đảm bảo đủ; Học sinh thuộc đối tượng có hoàn cảnh khó khăn, hộ nghèo, gia đình chính sách (có minh chứng để thống kê báo cáo); Nhân viên Y tế hàng ngày kiểm tra công tác vệ sinh của toàn trường, nhắc nhở việc chấp hành quy định phòng dịch của học sinh, kiểm soát đo thân nhiệt người ra vào nhà trường, chuẩn bị các dung dịch, máy khử khuẩn tự động, bảng thông báo để mọi người thực hiện trước khi vào nhà trường. Tiếp tục chỉ đạo việc CBGVNV và học sinh tham gia dự thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” năm 2020.
- Đ/c Ngọc cấp nhật thường xuyên các thông tin trên website, nhận công văn và báo cáo kịp thời những nội dung đầu năm theo chỉ đạo của Ngành. Chuẩn bị bản ký cam kết đầu năm (cho cả năm) để các lớp cho học

sinh ký.

- Thực hiện chỉ đạo của Ngành về **“Mỗi trường xây dựng một video clip để giới thiệu cho cha mẹ học sinh về nhà trường trong buổi họp phụ huynh đầu năm học 2020 - 2021”**⁽¹⁾ Phân công tổ KHXX chịu trách nhiệm về nội dung kịch bản, lời dẫn, đ/c Hiệp chuẩn bị ảnh kết hợp với quay video ngắn để ghép (Đ/c Huyền hỗ trợ tác nghiệp); Đ/c Ngọc cung cấp các nội dung về Đội ngũ, công khai theo TT36, văn hóa ứng xử, tổ tư vấn tâm lý, nội quy nhà trường ...Đ/c PHT tư vấn nội dung. (Đề nghị các đ/c CBGVNV có ảnh, clip về các hoạt động như nội dung ⁽¹⁾ gửi về Email đ/c Hiệp để chọn lọc.

-Lịch có thể điều chỉnh, thay đổi khi có công việc của Ngành hoặc đột xuất của nhà trường.

Nơi nhận:

- Đ/c PHT, TTCM, TTVP;
- Website trường (CBGVNV t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Ngọc Thanh

⁽¹⁾- **Đội ngũ nhà trường:** Có cơ cấu đội ngũ, hình ảnh của CBQL, các thầy cô, nhân viên, bảo vệ,....

- Các hoạt động của nhà trường, học sinh trong 1 tuần học, 1 kỳ học, năm học,...

- Nội quy nhà trường

- Văn hóa ứng xử trong nhà trường

- Các tổ tư vấn tâm lý

- Các yêu cầu công khai theo thông tư 36-Bộ GD&ĐT

- Tuyên truyền các quy định về phòng chống dịch Covid-19 cho CMHS.

(Ngoài ra các nhà trường có thể cung cấp các thông tin riêng có của nhà trường).