

KẾ HOẠCH TUẦN 03

(Từ ngày 14 tháng 9 đến 19 tháng 9 năm 2020)

I. Công việc chung:

- Tiếp tục tăng cường các công tác về phòng, chống dịch bệnh.
- Tham dự Hội nghị các ngành.
- Tham gia đầy đủ và có hiệu quả các cuộc vận động và các cuộc thi do các ngành triển khai, tổ chức.
- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các văn bản quy định của các cấp, của ngành.

II. Công việc cụ thể:

Thứ, ngày	Nội dung công việc		Người thực hiện
Thứ 2 (14/9)	Sáng 7h00	- Chào cờ, triển khai nhiệm vụ trong tuần; giao ban.	- Khối 8, 9
	Chiều 16h30		- Khối 6, 7
Thứ 3 (15/9)	Sáng 7h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường. - 7h45 Dự Hội nghị trực tuyến Bồi dưỡng chính trị năm học 2020 - 2021 tại PGD&ĐT	- Khối 8, 9
	Chiều 13h00		- Đ/c HT
Thứ 4 (16/9)	Sáng 7h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường. - 7h30 Tập huấn Công tác Công đoàn tại Hội trường tầng 3 phối MTTQ và các đoàn thể chính trị.	- Khối 8, 9
	Chiều 13h00		- BCH CĐ (PC)
Thứ 5 (17/9)	Sáng 7h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường.	- Khối 8, 9
	Chiều 13h00		- Khối 6, 7
Thứ 6 (18/9)	Sáng 7h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường.	- Khối 8, 9
	Chiều 13h00		- Khối 6, 7
Thứ 7 (19/9)	Sáng 7h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường. - Giờ sinh hoạt lớp các khối lớp cho học sinh học tập nội quy nhà trường, Điều lệ nhà trường và các quy định về pháp luật: An toàn giao thông, tệ nạn xã hội, bạo lực học đường, xâm hại trẻ em, phòng chống đuối nước... Cho ký cam kết đầu năm theo mẫu	- Khối 8, 9
	Chiều 13h00		- Khối 6, 7

- Đề nghị các đ/c GVCN tiếp tục quán triệt, nhắc nhở thường xuyên việc đeo khẩu trang khi đến trường, ở trường và đi về; Mỗi học sinh phải tự chuẩn bị đồ uống nước cá nhân (Hoặc lớp chuẩn bị cốc giấy). Đối với những học sinh có biểu hiện sốt thì cho học sinh nghỉ ở nhà, gia đình liên lạc với trạm y tế để kiểm tra.
- Các đ/c GVCN quán triệt học sinh việc thực hiện trang phục khi đến trường: Không đi dép lê, không mang điện thoại đến trường, thực hiện nghi thức đội viên vào các ngày lễ, chào cờ theo quy định; Quán triệt học sinh chấp hành tốt các quy định của Pháp luật về ATGT, phòng chống cháy nổ, TNTT, VSATTP, không tự ý rủ nhau đi tắm sông hồ, giữ gìn bảo vệ tài sản của công trong nhà trường, xả rác đúng nơi quy định.
- Nhân viên Y tế hàng ngày kiểm tra công tác vệ sinh của toàn trường, nhắc nhở việc chấp hành quy định phòng dịch của học sinh, kiểm soát đo thân nhiệt khách vào nhà trường.
- Tiếp tục chỉ đạo việc CBGVNV và học sinh tham gia dự thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức,

phong cách Hồ Chí Minh” năm 2020.

- Đ/c Ngọc cấp nhật thường xuyên các thông tin trên website, nhận công văn và báo cáo kịp thời những nội dung đầu năm theo chỉ đạo của Ngành. Chuẩn bị bản ký cam kết đầu năm (cho cả năm) để các lớp cho học sinh ký.
 - Các đ/c Đảng viên hoàn thiện các quyết định, văn bằng chính chỉ...(đã gửi trong email tuần trước để nộp về đ/c Thương rà soát cho nộp ra đảng ủy); CBGVNV rà soát lại các quyết định, văn bằng, chính chỉ...(để bổ sung vào hồ sơ viên chức (thực hiện theo công văn đã gửi trong email cá nhân) - Tất cả có công chứng)
 - Các đ/c GV dạy trên lớp sau khi sử dụng tivi giảng dạy cần tắt màn hình ti vi (Tránh trường hợp chỉ tắt aptomat khi học sinh đến lớp bật là ti vi lại sáng)
 - Tầm ủng hộ người mù đề nghị các đ/c GVCN báo số lượng (đã trừ các em nghèo, hoàn cảnh khó khăn) cho đ/c Ánh để báo lại cho bên Hội người mù thị xã (10.000đ/HS).
 - Hoàn thành thực hiện chỉ đạo của Ngành về “Mỗi trường xây dựng một video clip để giới thiệu cho cha mẹ học sinh về nhà trường trong buổi họp phụ huynh đầu năm học 2020 - 2021”
- Lịch có thể điều chỉnh, thay đổi khi có công việc của Ngành hoặc đột xuất của nhà trường.***

Nơi nhận:

- Đ/c PHT, TTCM, TTVP;
- Website trường (CBGVNV t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Ngọc Thanh