

KẾ HOẠCH TUẦN 11

(Từ ngày 09 tháng 11 đến 14 tháng 11 năm 2020)

I. Đánh giá hoạt động tuần 10: 02/11 - 07/11/2020

- Kiểm tra giữa kỳ Học kỳ I năm học 2020- 2021.
- Hoàn thành clip về hoạt động TDTT trong CBVC.
- Hoàn thành thi GVĐG cấp trường năm học 2020 - 2021.

II. Công việc chung tuần 11:

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các công tác an toàn về phòng, chống dịch bệnh.
- Hưởng ứng Ngày Pháp luật nước CHXHCNVN 09/11/2020.
- Kiểm tra nội bộ trường học.
- Chúc mừng ngày Vùng mở 12/11.
- Tiếp tục các hoạt động thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2020; Chấm lớp học...
- Tham gia đầy đủ và có hiệu quả các cuộc vận động và các cuộc thi do các ngành triển khai, tổ chức.
- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các văn bản quy định của các cấp, của ngành.

III. Công việc cụ thể:

Thứ, ngày	Nội dung công việc		Người thực hiện
Thứ 2 (09/11)	Sáng 7h00	- Hưởng ứng Ngày Pháp luật nước CHXHCNVN - Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường.	- Khối 8, 9 CBGVNV
	Chiều 13h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường.	- Khối 6, 7
Thứ 3 (10/11)	Sáng 7h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường.	- Khối 8, 9.
	- 7h30	- PGD Kiểm tra hồ sơ về Hội Khuyến học tại xã Hồng Thái Tây.	- Đ/c HT
	Chiều 13h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường.	- Khối 6, 7
Thứ 4 (11/11)	Sáng 7h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường.	- Khối 8, 9
	Chiều 13h00	- Gửi giấy mời đại biểu tham dự Hội thi ATGT năm 2020	- Khối 6, 7 - Đ/c Ngọc
Thứ 5 (12/11)	Sáng 7h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường. - Kiểm tra 04 đ/c theo Kế hoạch (Các đ/c: Trần Thương; Thuyết; Phạm Thanh Huyền; Hôi)	- Khối 8, 9
	Chiều 13h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường.	- Khối 6, 7
	- 15h40	- Họp Tổ CM, VP (ngoài việc sinh hoạt CM, các tổ CM, VP tổ chức đánh giá VC của tổ mình cuối năm theo mẫu đã gửi; Đánh giá HT, PHT (phiếu HT, PHT gửi Email CBGVNV). - Đánh giá HT, PHT (sau khi kết thúc tại các tổ) Chuyển sang ngày 17/11 (Đánh giá CBGVNV, HT, PHT)	- Các TCM, VP - CBGVNV
Thứ 6 (13/11)	Sáng 7h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường.	- Khối 8, 9
	Chiều 13h00		- Khối 6, 7
Thứ 7 (14/11)	Sáng 7h00	- Các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục nhà trường.	- Khối 8, 9
	Chiều 13h00	- Công tác chuẩn bị cho tổ chức Hội thi ATGT	- Khối 6, 7 - Đ/c PHT chỉ đạo

Thứ 2 (16/11)	Tổ chức Hội thi ATGT	- Khối 8, 9 CBGVNV
- Các đ/c GVCN tiếp tục quán triệt, nhắc nhở thường xuyên việc phòng chống dịch tới học sinh (rửa tay thường xuyên, rửa tay sau khi đi vệ sinh...) + Quán triệt học sinh chấp hành tốt các quy định của Pháp luật về ATGT, phòng chống cháy nổ, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống đuối nước, VSATTP; Kỹ năng sử dụng mạng internet. + Quán triệt học sinh về phòng chống tai nạn thương tích: Không tự ý đi chơi khi không có sự đồng ý của gia đình; Không tự ý rủ nhau đi tắm sông hồ; Trời mưa không đi, đứng gần cột điện, trạm biến thế điện, gió bão không đi ra ngoài đường. Không nô đùa chạy trên hành lang, trong lớp học, leo trèo qua bờ tường xung quanh trường; Không tụ tập trước cổng trường khi tan trường. (GVCN xử lý các tình trạng học sinh vi phạm qua camera). - Đ/c TPT tăng cường chương trình phát thanh măng non tuyên truyền về các hoạt động thi đua chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11; Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội Chủ nghĩa Việt Nam. - Đ/c TPT, GV trực ban tăng cường công tác kiểm tra đôn đốc nề nếp đầu giờ và các hoạt động giáo dục trong nhà trường; Giáo viên bộ môn lưu ý công tác quản lý tiết dạy đảm bảo nghiêm túc. - Thành phần mời dự Hội thi ATGT; Thường trực UBND xã; Công an xã; Đoàn thanh niên; Ban Đại diện PHHS nhà trường (Đ/c PHT làm công tác tổ chức, chỉ đạo các bộ phận về nội dung phong chữ, Hiệp chuẩn bị loa máy - tập trung hết lưu ý micro (Lưu ý bố trí các vị trí quay để dựng clip), phân công GV và bộ phận VP chụp ảnh để đưa tin bài và xây dựng Clip...). - Các đ/c được kiểm tra trong tuần gửi Hồ sơ về đ/c PHT trong ngày thứ 4 (11/11/2020). - Các khối lớp được phân công tổ chức các hoạt động ngoại khóa gửi kế hoạch về nhà trường để duyệt thực hiện (Đ/c PHT). - Các đ/c TTCM, VP lưu ý: đánh giá viên chức cuối năm và phân loại chất lượng Chi bộ và đảng viên cuối năm các đ/c căn cứ vào kết quả thực hiện năm học trước (đã được đánh giá cuối năm học - tháng 5) và học kỳ I năm học 2020 - 2021; Thực hiện theo hướng dẫn đánh giá VC cuối năm học và Kế hoạch phân loại chất lượng Chi bộ, Đảng viên Đảng ủy xã đã gửi trong email cá nhân. - Đ/c Ánh, TKHĐ phối hợp với GVCN tổng hợp các kết quả hoạt động trong đợt thi đua để chuẩn bị cho họp HĐ TĐKT. - Đ/c PHT, CTCĐ, Ánh, Hiệp chúc mừng 12/11 đối với các đơn vị có mối quan hệ trên địa bàn. <i>-Lịch có thể điều chỉnh, thay đổi khi có công việc của Ngành hoặc đợt xuất của nhà trường.</i>		

Nơi nhận:

- Đ/c PHT, TTCM, TTVP;
- Website trường (CBGVNV t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Ngọc Thanh